

**Bases de Contratación del Concurso Abierto Electrónico Internacional bajo la Cobertura de los Tratados de Libre Comercio suscritos por los Estados Unidos Mexicanos que contienen un capítulo de compras del sector público para la contratación de Servicios**

**Número de Procedimiento de Contratación:**

**PEP-CAT-O-GCSEYP-085-87534-22-1**

Que se realiza de conformidad con lo dispuesto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Capítulo 13 del Tratado entre los Estados Unidos Mexicanos, los Estados Unidos de América y Canadá (el "T-MEC") y sus correlativos de cualquier Tratado de Libre Comercio (TLC) con Capítulo de Compras del Sector Público celebrados por los Estados Unidos Mexicanos; 3, 6, 7, 75 y 77 de la Ley de Petróleos Mexicanos; 13, 19 y 20 de las Disposiciones Generales de Contratación para Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias, así como la Política; Numerales IV.7 inciso b), IV.12.3, de las Políticas y Lineamientos para Abastecimiento, los numerales II.2 y VII.1 de las Políticas y Lineamientos para la utilización del Sistema de Contrataciones Electrónicas Pemex (SISCEP).

**El objeto de la contratación:**

**"Ingeniería, procura y construcción de Oleogasoductos colector sur y colector norte, incluye ramales y Oleogasoducto de Sea Horse a tetrápodo, en el campo Ek-Balam, Sonda de Campeche, Golfo de México"**

El presente concurso abierto se realizará de manera Electrónica a través del Sistema Electrónico de Contrataciones (SISCEP), en la cual los participantes, sólo podrán participar en forma electrónica en los eventos que conforman el procedimiento de contratación a los cuales sean convocados tales como las aclaraciones de dudas de las Bases de Contratación, presentación y apertura de propuestas, aclaraciones a las propuestas, debida diligencia, la negociación y el resultado de fallo.

**Nombre del proyecto completo en SISCEP:**

**PMX\_DCAS\_SA\_PC\_PEPR\_CAT\_O\_GCSEP\_085\_87534\_2022\_PCON\_IPC COLECTOR SUR Y NORTE**

**Obtención de las Bases de Contratación:**

Las presentes bases estarán a disposición de los interesados a partir de la fecha en que se publique su Convocatoria en el Portal de Internet: <https://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>

**Nombre y Dirección del Área de Contratación:**

Petróleos Mexicanos

Dirección Corporativa de Administración y Servicios

Subdirección de Abastecimiento

Coordinación de Abastecimiento para Exploración y Producción

Gerencia de Contrataciones para Servicios a la Explotación y Perforación

Subgerencia de Contratación de Construcción de Infraestructura

Ubicada en Edificio Torre empresarial, piso 14,

Av. Paseo Tabasco No. 1203, Col. Lindavista,

Tabasco 2000, C. P. 86050, Villahermosa, Tabasco, México

Contacto: [claudia.lizbeth.juarez@pemex.com](mailto:claudia.lizbeth.juarez@pemex.com), [carlos.mario.martinez@pemex.com](mailto:carlos.mario.martinez@pemex.com) y [gonzalo.torres@pemex.com](mailto:gonzalo.torres@pemex.com)

## Glosario y Nomenclatura empleada en estas Bases de Contratación:

Para los efectos de las presentes Bases de Contratación se entenderá por:

**Pemex:** Petróleos Mexicanos, sus Empresas Productivas Subsidiarias y Empresas Filiales.

**PEP:** Pemex Exploración y Producción.

**DCAS:** Dirección Corporativa de Administración y Servicios.

**SA:** Subdirección de Abastecimiento.

**CAEP:** Coordinación de Abastecimiento para Exploración y Producción

**Área de Contratación:** Integrante de la Estructura Orgánica Básica del Área de Procura y Abastecimiento, competente para dirigir los Procedimientos de Contratación y la suscripción de contratos y convenios, que para este proceso será la Subgerencia de Contratación de Construcción de Infraestructura.

**DOF:** Diario Oficial de la Federación.

**LPM:** Ley de Petróleos Mexicanos, publicada el 11 de agosto de 2014.

**RLPM:** Reglamento de la Ley de Petróleos Mexicanos, publicado el 31 de octubre de 2014.

**Disposiciones:** Disposiciones Generales de Contratación para Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias, publicadas en octubre de 2021.

**PLA:** Políticas y Lineamientos para Abastecimiento, del 08 de noviembre de 2019, con modificaciones vigentes a partir del 19 de marzo de 2021.

**Bases de Contratación:** Este documento y todos aquellos que integran las secciones que establecen los criterios, requisitos, alcances y mecanismos a los que se sujetará el concurso abierto, así como el contenido del contrato derivado de éste

**DA:** Formatos y documentación administrativa

**Debida Diligencia:** El proceso regulado en las Políticas y Lineamientos para el Desarrollo de la Debida Diligencia en Petróleos Mexicanos, sus Empresas Productivas Subsidiarias y, en su caso, Empresas Filiales, en Materia de Ética e Integridad Corporativa.

**DT:** Documentación de carácter técnico

**DE:** Documentación de carácter económico

**D:** Requisitos y criterios de evaluación de las propuestas y criterio (s) de adjudicación

**MOBAP:** Modelo Operativo Basado en Administración por Procesos, a que se refiere el artículo 3, fracción XXII, del Estatuto Orgánico de Petróleos Mexicanos.

**SSPA:** Obligaciones de Seguridad, Salud en el trabajo y Protección ambiental de los Proveedores y Contratistas que realizan actividades en instalaciones de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

**HEP:** Herramienta Electrónica de Proveedores

**HIIP:** Herramienta Integral de Información de Proveedores y Contratistas.

**Sistema Electrónico de Contrataciones:** La solución tecnológica que soporta al proceso del MOBAP en la materia, para llevar a cabo Procedimientos de Contratación electrónicos o mixtos y eventos electrónicos de las Empresas Productivas, bajo el régimen aplicable en materia de adquisiciones, arrendamientos, obras y servicios, en adelante **SISCEP** (Sistema de Contrataciones Electrónicas Pemex)

**RFI:** por sus siglas en inglés-Request for Information o Solicitudes de Información; es el espacio de comunicación electrónica entre PEMEX y los participantes disponibles en SISCEP, que se utilizará para la entrega de las aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación por parte de los participantes en el Procedimiento de Contratación

**RFP:** por sus siglas en inglés - Request for Proposal; es el espacio de comunicación electrónica entre PEMEX y los participantes disponibles en SISCEP, que se utilizará para la entrega de las propuestas por parte de los participantes en el Procedimiento de Contratación

**Sobre Electrónico:** El espacio de comunicación electrónica entre Pemex y los participantes en un Procedimiento de Contratación Electrónico o Mixto utilizado para la entrega de las proposiciones por parte de los participantes dentro de un RFP.

**Comunicación de Incorporación:** Acción a través de la cual el Usuario Interno envía al Usuario Externo la liga de acceso para participar en los Procedimientos de Contratación Electrónicos o Mixtos y en Eventos Electrónicos de bienes, arrendamientos, servicios y obras.

**Participante:** La persona física o moral que expresa dentro de un Procedimiento de Contratación su intención de celebrar una relación comercial con las Empresas Productivas.

**Participante Adjudicado.** La persona física o moral que expresa dentro de un Procedimiento de Contratación su intención de celebrar una relación comercial con las Empresas Productivas.

<b>Documentos que integran las Bases de Contratación</b>	
<b>Sección/ Anexo / Docto.</b>	<b>Contenido</b>
Apartado	Información para considerar en el concurso y documentos que integran las Bases de Contratación.
<b>Sección I</b>	<b>Reglas del concurso</b>
<b>Sección II</b>	<b>Información técnica del proyecto</b>
Anexo A	Relación de planos, croquis, diagramas y documentos técnicos.
Anexo AE	Asuntos Externos
Anexo AP	Mecanismo de Ajuste de Precios o Costos
Anexo B	Especificaciones generales.
Anexo B-1	Especificaciones particulares.
Anexo B-2	Generalidades de control de proyecto, seguridad, salud en el trabajo, protección ambiental y calidad
Anexo B-3	Especificaciones para la integración de libros de proyecto para entrega de obras y servicios
Anexo B-4	Especificaciones para la entrega-recepción de obra al área usuaria
Anexo BEO	Términos y condiciones de uso de bitácora electrónica.
Anexo BN	Normas, especificaciones y códigos
Anexo CN	Contenido Nacional en las Contrataciones de Bienes, Obras, Servicios y Arrendamientos relacionados con Asignaciones o Contratos para la Exploración y Extracción de Hidrocarburos, o Permisos en la Industria de Hidrocarburos. Tipo 2.
Anexo GNR	Mecanismo de gastos No recuperables.
Anexo P	Procedimiento operativo para investigación y análisis de incidentes / accidentes y fallas mediante la metodología de Análisis Causa Raíz (ACR).
Anexo PACMA	Programa de apoyo a la comunidad y medio ambiente.
Anexo PUE	Mecanismo general para revisión y autorización de Precios Unitarios Extraordinarios, para conceptos no considerados en el contrato.
Anexo RI	Reporte de inspección (embarcación)
Anexo RSH	Reglamento de seguridad e higiene de Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias.
Anexo SSPA	Obligaciones de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental de los proveedores o contratistas que realizan actividades en instalaciones de petróleos mexicanos y organismos subsidiarios.
Anexo S-M	Reglamento de seguridad marítima
<b>Sección III</b>	<b>Formatos y documentación legal-administrativa</b>
DA-1	Manifiesto de Interés en participar
DA-2	Formato para formular preguntas (Excel).
DA-3	(Aplica únicamente para propuestas individuales). Formato que contiene la Información de la existencia legal y personalidad del participante (Persona Física o Moral), las facultades del (los) representante(s) para efectos de la suscripción de la propuesta y firma del contrato, así como el número de registro básico o extendido en la Herramienta Integral de Información de Proveedores de Petróleos Mexicanos HIIP (Achilles).

<b>Documentos que integran las Bases de Contratación</b>	
<b>Sección/ Anexo / Docto.</b>	<b>Contenido</b>
DA-4	Manifiesto bajo protesta de decir verdad de no encontrarse el participante y, su(s) subcontratista(s) en algún supuesto de los artículos 76 fracción VI de la Ley de Petróleos Mexicanos, 10 de las DGC y 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; asimismo, que la oferta presentada es y será auténtica, que no ha habido práctica de colusión y que se ha realizado con la intención de aceptar el contrato, en caso de adjudicación.
DA-5	Manifestación de Propuesta Conjunta, Designación de Representante Común y Domicilio Común. (Aplica únicamente para propuestas conjuntas).
DA-6	Declaración de Relaciones de los Terceros con Funcionarios y Servidores Públicos de gobierno (Personas Políticamente Expuestas)
DA-7	Formato de manifestación de anuencia para que las autoridades fiscales y laborales compartan información con Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias.
DA-8	Formato de manifestación de confidencialidad.
DA-10	Lista de verificación de documentos de la propuesta comercial, técnica y económica.
DA-11	Manifiesto de cumplir con el Programa Pemex Cumple relativo a lo dispuesto en el artículo 47 de las Disposiciones Generales de Contrataciones para Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias
DA-13	Manifiesto bajo protesta de decir verdad conforme al numeral III.1.4 de las Políticas y Lineamientos para el Desarrollo de la Debida Diligencia en Petróleos Mexicanos, sus Empresas Productivas Subsidiarias y, en su caso, Empresas Filiales, en materia de Ética e Integridad Corporativa.
<b>Documentación de carácter financiero</b>	
CAPFIN-1	Formato de "Carta de Respaldo de Capacidad Financiera".
CAPFIN-2	Formato de Carta(s) de Línea(s) de Crédito Disponible.
Formato	Carta Compromiso de Aportación de Recursos Financieros.
Formato	Carta de Respaldo Financiero para Cumplimiento de Contrato.
Formato	Carta compromiso de Aplicación de Recursos Financieros de la Carta de Línea de crédito.
<b>Sección IV</b>	<b>Documentación de carácter técnico</b>
DT-1	Convenio privado para la ejecución de los trabajos (Propuesta conjunta).
DT-2	Currículo vitae propuesto
DT-3	Experiencia del Participante
DT-6	Programa calendarizado de ejecución general de los trabajos
DT-7	Análisis de concepto de trabajo
DT-8	Programa calendarizado de utilización mensual de mano de obra, maquinaria y equipo, materiales y personal técnico administrativo
DT-9	Planeación integral del participante para realizar los trabajos
DT-10	Instalaciones e infraestructura del participante
DT-11	Equipos y materiales de instalación permanente que proporcionará el contratista
DT-14	Relación de embarcaciones principales que el participante propone para la ejecución de los trabajos

<b>Documentos que integran las Bases de Contratación</b>	
<b>Sección/. Anexo / Docto.</b>	<b>Contenido</b>
Formato FP-1	Resumen de estadísticas de accidentes personales con fatalidades e industriales graves, de los 365 días naturales previos a la publicación de la convocatoria.
Tabla TP-1	Calificación de severidad de los accidentes en función de sus impactos o consecuencias.
Formato FP-2	Resumen y cálculo del promedio de índice de Cumplimiento Mensuales al Anexo SSPA de contratos ejecutados dentro de los 365 días naturales previos a la publicación de la convocatoria.
<b>Sección V</b>	<b>Documentación de carácter económico</b>
Doctos. Econ.	Documentación económica (Formatos)
Anexo C	Catálogo de conceptos
Anexo C-1	Catálogo de conceptos a precio alzado
Anexo C-2	Catálogo de conceptos a precio unitario
<b>Sección VI</b>	<b>Requisitos y criterios para la etapa de precalificación.</b>
	No aplica para este proceso de contratación
<b>Sección VII</b>	<b>Requisitos y criterios de evaluación de las propuestas y criterio de adjudicación</b>
D-1	Requisitos y criterios de evaluación legal / administrativa
D-2	Requisitos y criterios de evaluación de la capacidad financiera.
D-3	Requisitos y criterios de evaluación técnica.
D-4	Requisitos y criterios de evaluación económica.
D-5	Criterio de adjudicación.
<b>Sección VIII</b>	<b>Documentación complementaria/informativa</b>
DI-1	Documentación requerida para la formalización del contrato.
Texto 1	Garantizar el debido cumplimiento de los contratos
Texto 3	Garantizar o responder de los defectos y vicios ocultos de la calidad de los servicios, así como cualquier otra responsabilidad relacionada con aquellos.
Anexo CSB	Carta de crédito Standby (garantía de Cumplimiento)
Formato FV-F	Validación de la Póliza de Fianza de Cumplimiento.
Formato FV-C	Validación de la emisión de la Carta de Crédito Stand-by.
Anexo G	Documentación requerida por las Fuentes de Financiamiento
Anexo G-1	Cédula sobre el País de origen de los bienes y/o servicios. (Verificar si aplica según el monto del contrato).
Formato carta	Carta de Respaldo Financiero para cumplimiento de contrato.
Debida Diligencia	Políticas y Lineamientos para el Desarrollo de la Debida Diligencia en Petróleos Mexicanos, sus empresas Productivas Subsidiarias y, en su caso, Empresas Filiales, en Materia de Ética e Integridad Corporativa, Incluye los anexos:

Documentos que integran las Bases de Contratación	
Sección/ Anexo / Docto.	Contenido
	Anexo 1. Definiciones y Siglas. Anexo 2. Cuestionario Interno de Debida Diligencia Anexo 3. Cuestionario de Debida Diligencia para ser respondido por el Tercero. Anexo 4. Lista de verificación de Banderas Rojas. Anexo 5. Formato de reporte de Terceros y Acuerdos Comerciales. Anexo 6. Catálogo de medidas de mitigación de riesgos en ética e integridad corporativa. Anexo 7. Debida Diligencia en prevención de Lavado de Dinero y el financiamiento al terrorismo. Anexo 8. Convenio de confidencialidad.
Formato	Manifiesto de cumplimiento de los Códigos de Legalidad, Transparencia y Honradez de Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias, en términos de la legislación aplicable
<b>Sección IX</b>	<b>Modelo de contrato y Anexos Anticorrupción</b>
MC	Modelo de contrato.

## INFORMACIÓN A CONSIDERAR EN EL CONCURSO Y DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LAS BASES DE CONTRATACIÓN

Pemex Exploración y Producción es una Empresa Productiva del Estado, de propiedad exclusiva del Gobierno Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, y goza de autonomía técnica, operativa y de gestión, conforme a lo dispuesto en la LPM, con domicilio en la Ciudad de México, sin perjuicio de que para el desarrollo de sus actividades pueda establecer domicilios convencionales, tanto en territorio nacional como en el extranjero.

I.- La información que se genere del concurso formará parte de las Bases de Contratación, y se publicará en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, dicha publicación surtirá efectos de notificación personal a los participantes, por lo que será responsabilidad de éstos revisar, conocer, analizar y considerar dicha información durante todos los eventos del procedimiento de contratación.

II. Los eventos serán presididos por el servidor público designado por el Área de Contratación. Para el trámite del procedimiento de contratación, el representante de la convocante, para el caso el Gerente de Contrataciones para Servicios a la Explotación y Perforación o quien lo sustituya, podrá delegar sus facultades a diversos funcionarios en términos del Estatuto Orgánico de Petróleos Mexicanos, de modo que sus actos surtirán plenos efectos, ello con la intención de que quien participe voluntariamente en el presente procedimiento de contratación, acepta dichos términos e implícitamente estas representaciones.

III. El Cronograma del procedimiento de contratación es el siguiente:

Eventos	Fecha/hora	Ubicación
Publicación de la convocatoria	<b>27 de enero de 2022</b>	Se realizará a través del Sistema Electrónico de Contrataciones (SISCeP).
Primera recepción de dudas a las Bases de contratación.	A partir de la inscripción del primer participante y hasta las <b>12:00 h. del 31 de enero de 2022.</b>	
Primera notificación de respuestas a aclaraciones de dudas a las Bases de contratación.	<b>3 de febrero de 2022</b>	
Presentación y apertura de Propuestas	<b>23 de febrero de 2022 a las 10:00 h.</b> (Pudiendo enviar la propuesta a través del SISCeP a partir de la publicación del RFP y hasta la fecha y hora indicada en el mismo)	
Notificación del Resultado de evaluación de propuestas comercial, técnica, y económica	<b>04 de marzo de 2022</b>	
Notificación del fallo	<b>23 de marzo de 2022 a las 17:00 h.</b>	

Eventos	Fecha/hora	Ubicación
Formalización del contrato	Dentro de los 10 días hábiles siguientes a la notificación del fallo	

Los plazos, fechas y horarios aquí señalados, podrán ser modificados, haciéndolo del conocimiento de los participantes, a través de las Actas derivadas de los Eventos del Procedimiento, o de la comunicación escrita que para ello emita el Área de Contratación, publicadas en el Portal de Petróleos Mexicanos <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y comunicadas a los participantes a través del SISCeP.

#### IV. Información para participar en el procedimiento de contratación:

Con fundamento en el artículo 13 de las Disposiciones, el interesado en participar **deberá obtener el registro básico** y gratuito en la Herramienta Electrónica de Proveedores, **que servirá como inscripción en el SISCeP**.

- IV.1. El interesado deberá enviar el documento **DA-1 “Manifiesto de Interés en participar”**, a más tardar con **72** horas previas al inicio de los eventos de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación, siendo la fecha límite para Manifestar su interés en participar (DA-1) **120** horas previas al evento de **Presentación y Apertura de Propuestas**, al correo electrónico [email2workspace-prod+PEMEX+WS3298745672+rwim@ansmtp.ariba.com](mailto:email2workspace-prod+PEMEX+WS3298745672+rwim@ansmtp.ariba.com) con copia a los correos [claudia.lizbeth.juarez@pemex.com](mailto:claudia.lizbeth.juarez@pemex.com); [carlos.mario.martinez@pemex.com](mailto:carlos.mario.martinez@pemex.com) y [gonzalo.torres@pemex.com](mailto:gonzalo.torres@pemex.com) Es importante que el mensaje-archivo de solicitud de inscripción sea inferior a los 10 MB. Cualquier duda comunicarse a través de las direcciones de correo electrónico antes mencionadas.

El interesado en participar será responsable de prever que solo indique un “usuario de contacto de la empresa”, el nombre del usuario designado como representante y contacto en el SISCeP (usuario), así como el correo electrónico del citado usuario, estén actualizados; así como la Constancia del Registro de Achilles se encuentre vigente y coincidan con lo indicado en el documento DA-1. En caso contrario, el Área de Contratación, mediante el correo electrónico señalado en el párrafo anterior, le indicará la discrepancia entre el SISCeP y el documento DA-1, para que el interesado en participar realice la modificación ya sea en el documento DA-1 o en el SISCeP, una vez modificado deberá enviarlo nuevamente con la información correcta al correo señalado en el primer párrafo del presente punto; si en la fecha límite de inscripción el interesado en participar no ha comunicado al Área de Contratación que ha corregido la discrepancia antes señalada, su solicitud de inscripción DA-1 no será considerada por causas imputables al interesado y por consiguiente no podrá participar en este concurso, hasta que regularice tal situación.

Cabe señalar que la comunicación por parte de la Convocante en el SISCeP será únicamente con el “usuario de contacto de la empresa”, que indicó en su DA-1 “Solicitud de inscripción”

Una vez revisada y recibida la solicitud de inscripción, el participante recibirá por parte de PEP su acuse de recibo; de la misma forma recibirá la Comunicación de Incorporación al

evento correspondiente a través de SISCeP, mediante el correo electrónico indicado como dato de contacto en su solicitud inscripción, incluyendo la liga para acceder al evento del procedimiento de contratación.

IV.2. Una vez que el contacto del Participante reciba la Comunicación de Incorporación al evento, deberá ingresar a la liga proporcionada por Pemex e iniciar su participación.

V. Al ingresar a la liga que el SISCeP le hará llegar mediante la Comunicación de Incorporación indicada en la fracción IV "Información para participar en el procedimiento de contratación" de las presentes Bases de Contratación, deberá manifestar su voluntad al seleccionar la opción "Acuerdo de Participante", lo que permitirá al Participante reconocer como propia y auténtica la información y documentación que envíe a través de SISCeP, por lo que la información y documentación relacionada con los eventos del procedimiento de contratación registrados en el SISCeP se considerarán como originales.

El buzón oficial para dar soporte respecto al manejo del Sistema de Contrataciones Electrónicas PEMEX (SISCeP) es [siscep@pemex.com](mailto:siscep@pemex.com), ese buzón es atendido por personal que le podrá apoyar o asesorar en los temas relacionados al Sistema, tales como depositar preguntas o depositar sus propuestas, entre otras, en horario de oficina de lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas.

En caso de requerir contacto personalizado, llamar al siguiente teléfono en la Ciudad de México, conmutador: (55) 1944-2500, extensión 49110 o 800 802 DOPA (3672).

VI. Derivado de los eventos de este procedimiento de contratación, se levantarán actas que servirán de constancia de la celebración de estos, las cuales serán firmadas por el(los) servidor(es) público(s) designados para dar validez a su contenido y efectos, poniéndose a disposición de los participantes, a partir de la fecha del evento en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y comunicados a los participantes a través del SISCeP.

En dichas actas se señalarán la fecha y hora en que se desarrollará el siguiente evento establecido en estas Bases de Contratación o en la comunicación escrita que para ello emita el Área de Contratación.

VII. Cuando la documentación en formato electrónico enviada por los participantes no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al Área de Contratación, se tendrá por no recibida, lo que será admitida por el participante y se asentará en el acta correspondiente del evento de que se trate.

VIII. Si por causas ajenas al Área de Contratación, no sea posible iniciar o continuar con algún evento relacionado al procedimiento de contratación, el mismo se podrá suspender de manera motivada, hasta en tanto se restablezcan las condiciones para su inicio o reanudación. El servidor público designado, comunicará en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y a través del SISCeP, la fecha y hora para la continuación del evento.

IX. El Área de Contratación se abstendrá de considerar propuestas o celebrar contratos con las personas físicas o morales que en lo individual o formando parte de un consorcio y, en su caso, subcontratistas que formen parte de una propuesta, se encuentren en cualquiera de los supuestos señalados en la fracción VI del artículo 76 de la LPM y artículo 10 de las DGC y 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**X.-** En el caso de que durante el procedimiento de contratación requieran actualizar al contacto en SISCeP, manifestado en el documento DA-1, el participante podrá crear directamente, a través de una aplicación, a sus propios “usuarios de contacto de empresa” para su participación en los eventos electrónicos en el SISCeP.

El representante legal de la empresa deberá autorizar (directamente en la aplicación) la creación de “usuarios de contacto de empresa”, con la finalidad de fortalecer el control y garantizar que los contactos creados pertenecen a la empresa y son del conocimiento del representante.

Para crear “usuarios de contacto de empresa”, el registro del participante deberá estar vigente en la Herramienta Integral de Información de Proveedores - HIIP.

La aplicación para la creación de “usuarios de contacto de empresa”, la encontrará en el portal de Pemex, en la liga <http://www.pemex.com/procura/relacion-con-proveedores/Paginas/usuarios-siscep.aspx> Si el participante requiere apoyo para el uso de la aplicación, diríjase al centro de atención HIIP de la Mesa de Ayuda. Correo electrónico: [hiip@pemex.com](mailto:hiip@pemex.com) o a los teléfonos: directo: 55 52624671 / 551944-8873 / 551944-2500 Ext. 19119 o 800-228-25-246.

**XI.-** Asimismo, se establece que en este procedimiento de contratación **no** podrán participar personas físicas o morales extranjeros provenientes de los países con los que los Estados Unidos Mexicanos **no** haya celebrado un Tratado de Libre Comercio que contenga un capítulo de compras del sector público.

**XII.** Para la substanciación del Procedimiento de Contratación, en mi carácter de Suplente por Ausencia del Titular de la Gerencia de Contrataciones para Servicios a la Explotación y Perforación, de la Coordinación de Abastecimiento para Exploración y Producción de la Subdirección de Abastecimiento, Dirección Corporativa de Administración y Servicios de Petróleos Mexicanos, con fundamento en las facultades que me confieren los artículos 19, 36 y 175 del Estatuto Orgánico de Petróleos Mexicanos publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2019 y la respectiva nota aclaratoria publicada en el mismo medio oficial del 26 de julio de 2019, podrá delegar la suscripción de actos de trámite, de modo que surtirán plenos efectos, por lo que quien participe voluntariamente en el procedimiento de contratación, acepta dichos términos y ésta representaciones.

## SECCIÓN I

### REGLAS DEL CONCURSO

Que se realiza de conformidad con los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Capítulo 13 del Tratado entre los Estados Unidos Mexicanos, los Estados Unidos de América y Canadá (el "T-MEC") y sus correlativos de cualquier Tratado de Libre Comercio con Capítulo de Compras del Sector Público celebrados por los Estados Unidos Mexicanos; 3, 6, 7, 75 y 77 de la Ley de Petróleos Mexicanos; 13, 19 y 20 de las Disposiciones Generales de Contratación para Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias, así como la Política IV.12.3, de las Políticas y Lineamientos para Abastecimiento, Pemex Exploración y Producción, EPS, a través de la Gerencia de Contrataciones para Servicios a la Explotación y Perforación, dependiente de la CAEP, adscrita a la SA, emite las presentes Bases de Contratación, de acuerdo a lo siguiente:

ÍNDICE	
Regla	Concepto
1.	Descripción general del objeto de la contratación
2.	Plazo, lugar(es) y condición(es) de ejecución de los servicios; tipo y modalidad de contrato; ejercicios fiscales
3.	Condiciones de precio, moneda(s) en que se cotizará y anticipos
4.	Etapas de precalificación (para este procedimiento de contratación no aplica)
5.	Visita al sitio o instalaciones [para este procedimiento de contratación [no aplica]
6.	Aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación
7.	Modificaciones a las Bases de Contratación
8.	Consideraciones para la participación
9.	Preparación de las propuestas
10.	Presentación y apertura de propuestas
11.	Evaluación de las propuestas (Requisitos a cumplir)
12.	Mecanismo de aclaración de aspectos relacionados con la etapa de precalificación, así como del contenido de las propuestas
13.	Criterios de adjudicación
14.	Aceptabilidad del precio
15.	Causales de desechamiento

ÍNDICE	
Regla	Concepto
16.	Cancelación de concurso, partidas o conceptos
17.	Concurso abierto desierto
18.	Notificación del Resultado de evaluación de propuestas comercial, técnica, y económica
19.	Implementación de la Debida Diligencia
20.	Fallo
21.	Formalización del contrato
22.	Recurso de Reconsideración
23.	Información confidencial o reservada de los participantes
24.	Testigo Social
25.	Fuentes de Financiamiento
26.	Cadenas Productivas
27.	Contenido Nacional
28.	Mecanismo de Subasta [para este procedimiento de contratación no aplica]
29.	Esquemas en materia de integridad y ética corporativa
30	Programa de Pemex Cumple

**1.- Descripción general del objeto de la contratación:**

" Ingeniería, procura y construcción de Oleogasoductos colector sur y colector norte, incluye ramales y Oleogasoducto de Sea Horse a tetrápodo, en el campo Ek-Balam, Sonda de Campeche, Golfo de México "

**2.- Plazo, lugar(es) y condición de ejecución de los trabajos; tipo y modalidad de contrato; ejercicios fiscales.****2.1. Plazo de ejecución de los trabajos:**

El plazo del contrato será de conformidad con los términos establecidos en el **modelo de contrato**, de estas Bases de Contratación.

**2.2. Lugar(es) y condición(es) de ejecución de los servicios:**

La ejecución de los trabajos será en los lugares indicados en el **numeral 6.4 del Anexo B**, denominado "Especificaciones generales", de estas Bases de Contratación.

**2.3. Tipo y modalidad de contrato:**

El tipo y modalidad de contrato que resulte del presente concurso será un **Contrato de obra puntual a precios mixtos**.

**2.4.- Ejercicios fiscales:**

El contrato que resulte de este Concurso abierto abarcará (los) el ejercicio(s) fiscal(es): **2022**.

**3.- Condiciones de precio, moneda(s) en que se cotizará y anticipos:****3.1.-Condiciones de precio:**

**Precio Alzado:** Los costos que integran el Precio Alzado, son fijos y no estarán sujetos a ajustes.

**Precio Unitario:** Serán ajustados de conformidad con lo indicado en el Anexo AP Mecanismos de Ajustes de precios o costos (A la parte de Precios Unitarios).

Los precios deberán cotizarse sin incluir el impuesto al valor agregado (I.V.A.), éste se deberá incorporar hasta la facturación.

Los precios deberán calcularse y expresarse con dos decimales.

**3.2.- Moneda(s) en que se cotizará:**

La(s) moneda(s) en que se deberá presentar la(s) propuesta(s) será(n): **Pesos mexicanos y/o Dólares de los Estados Unidos de América (USD)**.

**3.3.- Anticipos:**

PEP no otorgará anticipo.

#### 4.- Etapa de precalificación.

Para el presente procedimiento de contratación, no aplica la etapa de precalificación.

#### 5.- Visita al sitio o instalaciones:

No habrá visita al sitio o instalaciones para este procedimiento de contratación.

#### 6.- Aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación:

Solamente podrán formular cuestionamientos o expresar sus dudas relacionadas con las Bases de Contratación del presente concurso, los participantes inscritos.

El evento de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación será presidido por el servidor público designado por el Área de Contratación, mismo que podrá convocar a posteriores eventos de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación, informando a los participantes, la fecha y hora en la que se llevará acabo el(los) evento(s) de aclaración de dudas posteriores, mediante el acta correspondiente o en la comunicación escrita que para tal efecto emita el Área de Contratación, que se pondrá a disposición a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/ Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP.

De ser necesario, el Área de Contratación podrá anticipar o diferir los eventos de notificación aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación, mediante el acta correspondiente o en la comunicación escrita que para tal efecto emita el Área de Contratación, comunicando a los interesados a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/ Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP.

La participación en lo(s) evento(s) de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación, así como observar las adecuaciones que en dicho(s) eventos(s) se generen para la presentación de sus propuestas, es responsabilidad exclusiva de los participantes.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara y estar directamente relacionadas con las Bases de Contratación y referidas al numeral o punto específico del cuestionamiento. En caso de no estar relacionadas, no se dará respuesta, situación que se asentará en el acta correspondiente.

La entrega de preguntas por parte de los participantes para la aclaración de dudas relacionadas con las Bases de Contratación será a través del SISCeP a más tardar en el plazo establecido en el medio de comunicación electrónico que le sea enviado por Pemex, también denominado **RFI**, se aclara al participante que la funcionalidad para enviar mensajes dentro del sistema no debe ser utilizada para el envío de solicitudes de aclaraciones de dudas.

Los participantes deberán realizar y entregar sus preguntas a través del SISCeP, únicamente en el Formato contenido en el **Documento DA-2**, debidamente firmadas por el representante del participante (pdf), así como en formato editable de Excel proporcionado en las presentes bases, a más tardar en el plazo establecido en el medio de comunicación electrónico que le sea enviado por Pemex, también denominado **RFI**.

El Área de Contratación, de acuerdo con la hora y fecha indicada en el "Cronograma del procedimiento de contratación", o, en su caso en la fecha y hora que se establezca en el acta correspondiente o en

la comunicación escrita que para tal efecto emita el Área de Contratación, procederá a notificar las respuestas a las preguntas recibidas, de acuerdo con las condiciones establecidas en estas Bases de Contratación, dejando constancia de las respuestas en el acta correspondiente.

En caso de que las preguntas no fueran enviadas a través del SISCeP conforme a lo establecido en el presente numeral, el Área de Contratación no les dará respuesta, solo en el caso en que la contratante determine realizar otro evento de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación.

Para el caso particular del último evento de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación, solo se dará respuesta a las preguntas que se hayan recibido en el RFI correspondiente en el plazo establecido en el medio de comunicación electrónico que le sea enviado por Pemex, también denominado **RFI**, o bien, se señalará en el acta de dicho evento o en la comunicación escrita que para tal efecto emita el Área de Contratación, procederá a notificar las respuestas a las preguntas recibidas, las cuales pondrá a disposición de los interesados, a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP.

En caso de existir adecuaciones a las bases, estas serán asentadas en el(las) acta(s) de lo(s) evento(s) de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación y formará(n) parte de la versión final de las bases del concurso, por lo que deberán ser tomadas en cuenta por los participantes para la elaboración de sus propuestas, ya que la evaluación de estas se realizará considerando dichas adecuaciones.

El (las) acta(s) de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación, servirá(n) de constancia de la celebración lo(s) evento(s) poniéndose a disposición de los interesados, a partir de la fecha de la celebración del(los) evento(s) en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

En caso de que después de llevado a cabo el último evento de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación, el Área de Contratación requiera modificar la información entregada relativa a las bases y/o requiera la inclusión de algún documento o bien reprogramar la fecha del evento de presentación y apertura de propuestas, el Área de Contratación comunicará el contenido de dicho documento o la necesidad de reprogramar la fecha del evento de presentación y apertura de propuestas a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

En caso de que después de haber publicado alguna de las actas de notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación se requiera realizar precisiones a dichas actas, el Área de Contratación lo comunicará por escrito a los interesados a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

Las modificaciones que se realicen a las Bases de Contratación se harán del conocimiento de los participantes y serán de observancia obligatoria.

## 7.- Modificaciones a las Bases de Contratación:

El Área de Contratación pondrá a disposición de los participantes la **versión final** de las Bases de Contratación a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, de acuerdo a la fecha establecida en la última acta de notificación de respuestas a dudas a las Bases de Contratación o en la comunicación escrita que para ello emita el Área de Contratación, siendo responsabilidad del participante obtener un ejemplar de la misma.

En caso de que después de haberse publicado la **versión final** de Bases de Contratación, el Área de Contratación requiera modificar alguna información publicada en la versión final de las Bases de Contratación y/o la inclusión de algún documento o reprogramar la fecha del evento de Presentación y apertura de propuestas, el Área de Contratación comunicará el contenido de dicho documento o la necesidad de reprogramar la fecha del evento Presentación y apertura de propuestas a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

La versión final de las Bases de Contratación, o aquellos documentos que las modifiquen deberán ser observados por el participante para la elaboración de su propuesta.

## 8.- Consideraciones para la participación:

### 8.1.- Forma de participación.

La participación del concursante en los eventos indicados en el "Cronograma del procedimiento de contratación" de estas Bases de Contratación, será de forma electrónica, a través del SISCeP y la información y documentación relacionada con los eventos del procedimiento de contratación, se presentará mediante archivos con formato electrónico.

### 8.2.- Idioma:

Este procedimiento de contratación se desarrollará en idioma español.

### 8.3.- Subcontratación:

Las actividades o conceptos que podrán subcontratarse son los previstos en el modelo de contrato, en la cláusula denominada "Subcontratación" el cual forma parte de las presentes Bases de Contratación.

Los participantes no podrán considerar dentro de sus propuestas la subcontratación de aquellas empresas que se encuentren en cualquiera de los supuestos señalados en la fracción VI del artículo 76 de la LPM y artículo 10 de las DGC.

Ley de Petróleos Mexicanos:

**Artículo 76.-** El Consejo de Administración de Petróleos Mexicanos emitirá las disposiciones a las que deberán sujetarse Petróleos Mexicanos y sus empresas productivas subsidiarias para los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos, contratación de servicios y ejecución de obras, observando en todo momento los principios establecidos en la presente Ley, conforme a las bases siguientes:

VI. Establecer políticas que regulen los casos en que la empresa se abstendrá de considerar propuestas o celebrar contratos, entre otros, con personas que:

- a) Tengan conflicto de intereses con Petróleos Mexicanos, sus empresas productivas subsidiarias o sus empresas filiales;
- b) Estén inhabilitadas para ejercer el comercio o su profesión;
- c) Se encuentren inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;
- d) Se encuentren inhabilitadas por la autoridad competente, conforme a las leyes de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas;
- e) Tengan incumplimientos pendientes de solventar con la empresa o que éste haya procedido a rescindir un contrato;
- f) Hayan obtenido, de manera indebida, información privilegiada, y g) Utilicen a terceros para evadir lo dispuesto en esta fracción;

## Disposiciones Generales de Contratación para Petróleos Mexicanos y sus Empresas Productivas Subsidiarias.

### **Artículo 10.-** Impedimentos para considerar propuestas o celebrar contratos

Las Áreas de Alianzas Contractuales y de Contratación y de Nuevos Modelos de Abastecimiento, en el ámbito de su competencia, deberán abstenerse de considerar propuestas, celebrar contratos o concertar Alianzas Contractuales Nuevos Modelos de Abastecimiento con las personas físicas o morales que se encuentren en los supuestos señalados en la fracción VI del artículo 76 de la Ley, así como en los siguientes supuestos:

- I. Cuando, por sí o por interpósita persona, hayan sido sancionadas en términos de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y demás normatividad aplicable.

Se entenderá por interpósita persona aquella que, aparentando obrar por cuenta propia, interviene en un acto jurídico por encargo y en provecho de otro, cuando la persona moral que pretenda participar en un Procedimiento de Contratación haya sido creada con posterioridad a la inhabilitación impuesta, y que pretenda ser Participante de un contrato en el Procedimiento de Contratación;

- II. Cuando hayan resultado responsables por la comisión de prácticas monopólicas absolutas, conforme a lo resuelto por la autoridad de competencia económica que corresponda.

- III. Cuando hayan resultado ganadoras o adjudicadas en un Procedimiento de Contratación, de un Contrato Específico o seleccionados durante un proceso de concertación de una Alianza Contractual, tramitado por las Empresas Productivas y no hayan firmado el contrato, Contrato Específico o Alianza Contractual concertado por causas imputables a ellas; la abstención prevalecerá por un periodo de un año, contado a partir del momento en el que debió haber firmado el contrato, Contrato Específico o Alianza Contractual;

- IV. Cuando hayan cometido robo, fraude, cohecho, o tráfico de influencia, en perjuicio de la Empresa Productiva; sus Empresas Filiales; otras empresas productivas del Estado; o cualquier otro ente público federal que ejerza recursos públicos, decretado por resolución definitiva por autoridad judicial competente en territorio nacional. El impedimento señalado prevalecerá por igual número de años según corresponda a la pena que resulte mayor de acuerdo al tipo penal, conforme a la legislación federal en materia penal que resulte aplicable, o bien por resolución firme de autoridad competente en el extranjero tratándose de delitos análogos a los señalados.

- V. Cuando hayan cometido algún delito relacionado con la delincuencia organizada o un delito previsto en el Código Fiscal de la Federación, decretado por resolución definitiva por autoridad judicial competente en territorio nacional, aun cuando éste no haya sido en perjuicio de la Empresa Productiva, sus Empresas Filiales, otras empresas productivas del Estado, o cualquier otro ente público federal que ejerza recursos públicos. El impedimento señalado prevalecerá por igual número de años según corresponda a la pena que resulte mayor de acuerdo al tipo penal, conforme a la legislación federal en materia penal que resulte aplicable, o bien, por resolución firme de autoridad competente en el extranjero tratándose de delitos análogos a los señalados.

- VI. Cuando por causas imputables a ellas mismas, hayan incurrido, durante el año previo al inicio del Procedimiento de Contratación, ya sea en sus instalaciones o en las de la Empresa Productiva, con motivo de la ejecución de un contrato con la Empresa Productiva, en algún accidente de trabajo con fatalidad o algún accidente industrial grave.

El área responsable de la seguridad industrial, salud en el trabajo y protección ambiental de Pemex, proporcionará al Área de Relación con Proveedores y Contratistas la información registrada del mes inmediato anterior, para su

incorporación en la HIIP, con la finalidad de que las Áreas de Contratación, Alianzas Contractuales y Nuevos Modelos de Abastecimiento verifiquen la ocurrencia de un accidente de trabajo con fatalidad o un accidente industrial grave, respecto de los Participantes en los Procedimientos de Contratación que realicen.

En casos debidamente justificados, para garantizar la continuidad operativa, el Administrador del Proyecto entregará a las Áreas de Contratación, Alianzas Contractuales y Nuevos Modelos de Abastecimiento, la carta compromiso y el programa de reforzamiento de seguridad elaborados por el Contratista o Proveedor, a través de los cuales asume la responsabilidad y el compromiso para la prevención de accidentes industriales graves y fatalidades, dichos documentos deberán tener el visto bueno por escrito del área responsable de la seguridad industrial, salud en el trabajo y protección ambiental de Pemex y de la Empresa Productiva Subsidiaria correspondiente, a efecto de que las Áreas de Contratación, Alianzas Contractuales y Nuevos Modelos de Abastecimiento consideren las propuestas y, de ser el caso, celebren contratos con las personas que hayan cumplido con los requisitos antes exigidos.

Para los casos en que se actualicen los supuestos previstos en las fracciones II, III y XVI del artículo 78 de la Ley, el Administrador del Proyecto o el responsable del Área Usuaria donde se haya presentado la necesidad de la Contratación, podrán considerar propuestas o celebrar contratos con personas que hayan incurrido en un accidente de trabajo con fatalidad o un accidente industrial grave dentro del periodo antes indicado, sin necesidad del visto bueno por escrito del área responsable de la seguridad industrial, salud en el trabajo y protección ambiental de Pemex ni de la Empresa Productiva Subsidiaria correspondiente, no obstante, el Proveedor o Contratista deberá entregar al Administrador del Proyecto, la carta compromiso y el programa de reforzamiento de seguridad, a través de los cuales asume la responsabilidad y el compromiso para la prevención de accidentes industriales graves y fatalidades.

En los supuestos previstos en los párrafos anteriores, el Administrador del Proyecto deberá dejar constancia por escrito de la justificación fundada y motivada de considerar propuestas o celebrar contratos con personas que hayan incurrido en un accidente de trabajo con fatalidad o un accidente industrial grave, para asegurar la continuidad operativa;

- VII. Cuando la Empresa Productiva sea condenada a realizar un pago derivado de laudo firme ordenado por las Juntas Locales o Federales de Conciliación y Arbitraje, o Tribunales Laborales, con motivo de un juicio laboral instaurado en contra de la Empresa Productiva, por los funcionarios o trabajadores del proveedor, contratista o Participante, o de sus subcontratistas, incluyendo sus beneficiarios o causahabientes, siempre y cuando el Proveedor, Contratista o Participante hayan sido oídos en juicio.

La abstención subsistirá hasta en tanto la persona física o moral haya realizado el pago ordenado por las Juntas Locales o Federales de Conciliación y Arbitraje, o Tribunales Laborales.

El Área Jurídica mantendrá informada al Área de Relación con Proveedores y Contratistas sobre los casos que actualicen este supuesto, a través de la HIIP.

- VIII. En caso de que se hayan presentado dos o más propuestas en un Procedimiento de Contratación a través de:

- Una misma persona, o
- Dos o más personas y cualquiera de ellas controle a la otra, o cuando se encuentren bajo control común o que su representante sea la misma persona.

El control consiste en la capacidad de dirigir o influir en la administración o políticas de la otra persona, ya sea por medio de la propiedad de acciones u otros valores con derecho a voto, o de cualquier otra manera.

- IX. Cuando como resultado de la aplicación de la Debida Diligencia se determine la no viabilidad de celebrar acuerdos comerciales con el Tercero.

#### 8.4.- Consorcios.

Un grupo de personas (consorcio) podrá, integrando sus capacidades técnicas y financieras, presentar una propuesta conjunta para participar, sin que para ello se requiera que constituyan una persona moral, de acuerdo con lo siguiente:

- Bastará con la solicitud de inscripción en participar en el procedimiento de contratación (Documento DA-1, debidamente firmado), de una sola de las personas que integren el consorcio.

No obstante, lo anterior, es necesario que todos los integrantes del consorcio cuenten con al menos el registro básico o extendido vigente en Achilles.

- b) Deberán celebrar entre todas las personas que integran el consorcio, un convenio privado para la ejecución de los trabajos (propuesta conjunta) de acuerdo con lo establecido en el **Documento DT-1** de las presentes bases. Dicho convenio deberá ser firmado por los representantes legales de cada uno de los integrantes del consorcio. El convenio formará parte del contrato que, en su caso, se adjudique.
- c) La propuesta deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que haya sido designado por los integrantes del consorcio.
- d) Cuando la propuesta conjunta resulte adjudicada, el contrato deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas integrantes del consorcio, a quienes se considerará para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, como obligados solidarios.

### 8.5.- Negociación.

Para este procedimiento de contratación no se establece una etapa de negociación, sin embargo, si como resultado de la evaluación de propuestas se determine solvente una sola propuesta, el Área de Contratación podrá negociar los términos de dicha propuesta en beneficio de la Empresa Productiva, dejando constancia de dicha Negociación.

### 9.- Preparación de las propuestas:

**9.1.** Los participantes, en la preparación de sus propuestas, utilizarán los formatos que se entregan como parte de estas Bases de Contratación, en papel membretado del participante.

La propuesta deberá ser enviada a través del SISCeP por los participantes en el plazo, fecha y hora indicada en el "Cronograma del procedimiento de contratación" o, en su caso en la fecha y hora que se establezca en el acta de la última notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de contratación o en la comunicación que por escrito emita para tal efecto el Área de Contratación.

La entrega de la propuesta por parte de los participantes, será a través del SISCeP a más tardar en el plazo establecido mediante el medio de comunicación electrónico que le sea enviado por PEMEX, denominado **RFP (Request for Proposal) o Solicitudes de Propuestas**, el cual es el espacio de comunicación electrónica entre PEMEX y los participantes en el Procedimiento de Contratación, mismo que se utilizará para la entrega de las propuestas donde los participantes podrán entregar su propuesta conforme a lo indicado en el numeral **9.3** de las presentes reglas.

Los participantes sólo podrán presentar una propuesta en el Concurso abierto.

**9.2.** El idioma para la presentación de la propuesta será el español, excepto que se trate de catálogos, folletos e información técnica, mismos que podrán ser presentados en el idioma del país de origen, y deberán ser acompañados de una traducción simple al español. Lo anterior sin detrimento de lo indicado en cada uno de los documentos incluidos en otras secciones de las Bases de Contratación.

**9.3** La propuesta del participante que enviará a través del SISCeP, deberá presentarla en **dos sobres electrónicos** los cuales podrán contener archivos electrónicos con un **tamaño máximo de 100 MB** cada archivo, integrados de la manera siguiente:

**Sobre electrónico 1.-** Contendrá la propuesta **comercial** y la propuesta **técnica**.

**Sobre electrónico 2.-** Contendrá la propuesta **económica**.

Las propuestas, deberán estar preferentemente rubricadas en todas sus hojas, pero invariablemente, ser firmada autógrafamente la última hoja de cada documento, por la persona facultada, representante legal o representante común en caso de consorcio.

Se recomienda que cada uno de los archivos electrónicos estén debidamente nombrados para facilitar su identificación, según corresponda para la **propuesta comercial, técnica y económica, tal y como se detalla en los numerales 9.4, 9.5 y 9.6** de las presentes Bases de Contratación.

**9.4.- Propuesta comercial (legal-administrativa y financiera):**

El participante deberá integrar dentro del **sobre electrónico 1** su propuesta comercial, consistente en la documentación legal/administrativa y financiera, debidamente separada e identificada en archivos de formato electrónico con un tamaño máximo de 100 MB cada archivo conteniendo los documentos solicitados en el **Documento D-1 y D-2** respectivamente de estas Bases de Contratación.

**9.5.- Propuesta técnica:**

El participante deberá integrar dentro del **sobre electrónico 1** su propuesta técnica, debidamente separada e identificada en archivos de formato electrónico con un tamaño máximo de 100 MB cada archivo conteniendo los documentos solicitados en el **Documentos D-3** de las presentes Bases de Contratación.

**9.6.- Propuesta económica:**

El participante deberá integrar dentro del **sobre electrónico 2** su propuesta económica, debidamente separada e identificada en los archivos de formato electrónico con un tamaño máximo de 100 MB cada archivo conteniendo los documentos solicitados en el **Documento D-4** de estas Bases de Contratación.

Se recomienda a los participantes presentar formato editable del(los) archivo(s) electrónico(s) de la propuesta económica, lo anterior es con el objeto de facilitar la evaluación de estas, en el entendido de que no será motivo de desechamiento la falta de entrega de dicho archivo. Así mismo en caso de haber discrepancia entre el archivo editable y el archivo electrónico (.pdf) este último será el que se considere como la propuesta económica oficial.

**10.- Presentación y apertura de propuestas.**

La Presentación y apertura de propuestas, **se llevará a cabo en un solo evento** conforme a lo siguiente:

**Indicaciones Generales**

- I. Una vez concluido el plazo establecido en el RFP correspondiente, para la recepción de las propuestas, se dará inicio al evento de presentación y apertura de propuestas el cual será presidido por el servidor público designado por la Convocante, quien será la persona facultada para tomar las decisiones durante la realización del evento y **se llevará a cabo en un sólo evento** en la fecha y hora señaladas en el "Cronograma del procedimiento de contratación" de estas Bases de Contratación o, en su caso, en la fecha y hora que se establezca en el acta de la última notificación de aclaraciones de dudas a las Bases de Contratación o en la comunicación que por

escrito emita para tal efecto el Área de Contratación con posterioridad a este último acto de notificación de aclaraciones de dudas a las bases de contratación.

- II. Solo se recibirán las propuestas a través del **RFP** creado en SISCeP, de los participantes inscritos, por lo que no se permitirá la entrega de propuestas por ningún otro medio por parte de los participantes, y se procederá con el registro de los participantes de los que se haya recibido propuestas a través del SISCeP.
- III. Para una mejor conducción del evento, el servidor público designado por el Área de Contratación para llevar a cabo la recepción y apertura de propuestas podrá apoyarse de otros servidores públicos para realizar la descarga y revisión cuantitativa de la documentación recibida.
- IV. En caso de que alguna de las propuestas recibidas no estuviera foliada, el Área de Contratación considerará como folio la numeración de las páginas que indique el archivo electrónico.
- V. Recibidas las propuestas, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes dentro del procedimiento de contratación hasta la conclusión de este. Asimismo, recibidas las propuestas no se permitirá integrar documento alguno o modificar la misma, sin perjuicio de lo establecido en caso de que el Área de Contratación determine realizar una etapa de negociación.
- VI. Los participantes deberán entregar su proposición en dos sobres electrónicos por separado, integrados de la manera siguiente: **Sobre electrónico 1. Contendrá la propuesta comercial y técnica; Sobre electrónico 2.- Contendrá la propuesta económica**; una vez recibidas las propuestas, el servidor público facultado para presidir el evento procederá a la apertura de los sobres electrónicos y de acuerdo con la lista de verificación de documentos, revisará que las propuestas contengan todos y cada uno de los documentos solicitados, haciendo constar, en la citada lista, la entrega o no de los mismos. La recepción de propuestas no implica la aceptación de éstas
- VII. Cuando la propuesta enviada por el participante no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al Área de Contratación, se tendrá por no recibida y se asentará en el acta correspondiente.
- VIII. Si por causas ajenas a el Área de Contratación, no sea posible iniciar o continuar con el evento de Presentación y apertura de propuestas, el mismo se podrá suspender de manera motivada, hasta en tanto se restablezcan las condiciones para su inicio o reanudación. El servidor público designado, comunicará en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y a través del SISCeP, la fecha y hora para la continuación del evento.
- IX. Las propuestas recibidas quedarán a resguardo del Área de Contratación en el SISCeP.
- X. Se levantará acta de Presentación de apertura de propuestas que servirá de constancia de la celebración del evento, en la que se harán constar las propuestas aceptadas para su análisis y evaluación, así como aquellas que no hayan sido aceptadas y las causas que lo motivaron.

Asimismo, se indicará la fecha y hora del evento de **"Notificación del Resultado de evaluación de propuestas comercial, técnica, y económica"**, el cual podrá anticiparse o diferirse mediante la comunicación que por escrito emita para tal efecto, el Área de Contratación, poniéndose el acta a

disposición de los participantes a partir de la fecha de la realización del evento, en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, siendo su exclusiva responsabilidad, consultar y obtener dichos documentos.

Salvo que se determine en este evento una etapa de negociación, la misma se llevará a cabo de conformidad a lo indicado regla **8.5** de estas bases.

En caso de que, después de haber publicado acta de Presentación y apertura de propuestas se requiera realizar precisiones a dicha acta, el Área de Contratación lo comunicará por escrito a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

#### **11.- Evaluación de las propuestas (Requisitos a cumplir):**

El Administrador del Proyecto y Área de Contratación evaluarán las propuestas utilizando el método binario (cumple o no cumple) para verificar el cumplimiento de cada uno de los requisitos solicitados a los participantes, previstos en estas Bases de Contratación, conforme a lo siguiente:

##### **a) Requisitos comerciales:**

Se verificará que la documentación presentada en su propuesta cumpla con los requisitos solicitados en el **Documento D-1** y en el **Documento D-2** de estas bases.

##### **b) Requisitos técnicos:**

Se verificará que la documentación presentada en su propuesta cumpla con los requisitos solicitados en el **Documento D-3** de estas bases.

##### **c) Requisitos económicos:**

Se verificará que la documentación presentada en su propuesta cumpla con los requisitos solicitados en el **Documento D-4** de estas bases.

El Administrador del Proyecto y el Área de Contratación llevará a cabo la evaluación de las propuestas recibidas y en caso de surgir alguna duda durante la evaluación, la contratante podrá solicitar por escrito la aclaración o corrección correspondiente de conformidad con lo establecido en la regla **12** de estas bases.

#### **12.- Mecanismo de aclaración o corrección de aspectos relacionados con el contenido de las propuestas:**

El Administrador del Proyecto y Área de Contratación llevarán a cabo la revisión de la documentación para la evaluación de las proposiciones recibidas; en caso de surgir alguna duda durante dicha evaluación, el Área de Contratación será el único conducto que podrá solicitar por escrito la aclaración o corrección correspondiente, siempre y cuando no se modifiquen los términos y condiciones esenciales de la propuesta, tales como precio unitario, objeto y plazo, concediéndole al participante un plazo perentorio para que entregue por escrito, a través del SISCeP, las aclaraciones o correcciones requeridas; transcurrido dicho plazo, el participante perderá su derecho a realizarlas,

procediendo a calificar al participante con la documentación de las propuestas recibida(s) originalmente.

El Área de Contratación podrá solicitar la corrección por la omisión de documentación entregada por el participante, siempre y cuando no modifique los términos y condiciones esenciales de la propuesta conforme a lo señalado en el párrafo anterior, y dichas aclaraciones y/o correcciones de sujetarán a lo dispuesto en las Disposiciones.

El envío de la solicitud de aclaración o corrección al participante y la entrega de las aclaraciones o correcciones por parte del participante se hará por escrito a través del SISCeP mediante el medio de comunicación electrónico que le sea enviado por Pemex, denominado **RFI** y se considerará como notificación oficial, quedando bajo la responsabilidad del participante el consultar con oportunidad la solicitud, para atender las aclaraciones o correcciones requeridas por el Área de Contratación.

Una vez entregadas las aclaraciones o correcciones por el participante, el Administrador del Proyecto y Área de Contratación procederá a valorarlas, respectivamente; la entrega de las aclaraciones o correcciones no implica por sí misma el cumplimiento de los requisitos establecidos por la contratante en las presentes Bases de Contratación.

### 13.- Criterios de Adjudicación

Para la adjudicación del contrato, se considerará el criterio de adjudicación establecido en el **Documento D-5** de estas Bases de Contratación.

### 14.- Aceptabilidad del Precio

La aceptabilidad de precios será conforme a lo Indicado en el **Documento D-4** de las presentes Bases de Contratación.

### 15.- Causales de desechamiento:

Para la evaluación de las propuestas será motivo de desechamiento el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en los **Documentos D-1, D-2, D-3 y D-4**, de estas Bases de Contratación, los cuales afecten la solvencia.

Además de lo indicado en el párrafo anterior, se consideran causas para el desechamiento de las propuestas (comercial, técnica, y económica), las siguientes:

- a) La presentación incompleta, ilegible o la omisión de cualquier documento o información requerida en estas Bases de Contratación, posterior a una solicitud de aclaración.
- b) Que las propuestas estén condicionadas (entendiéndose por condicionada cualquier aspecto que restrinja o limite la propuesta presentada para poder cumplir con los requisitos solicitados), presenten correcciones, tachaduras o enmendaduras.
- c) En caso de que una persona presente propuesta por sí misma o como parte integrante de un grupo, no podrá presentar propuesta como parte integrante de otro grupo. La presentación de propuestas en contravención a lo anterior será causa de desechamiento de las propuestas en que intervenga la misma persona.

- d) Que PEP tenga conocimiento de que el participante y/o su(s) subcontratista(s) se ubiquen en alguno de los supuestos señalados en los artículos 76 fracción VI de la LPM y Artículo 10 de las Disposiciones y 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

No podrán ser desechadas las propuestas presentadas que contengan errores de forma, siempre y cuando no afecten precio, objeto y plazo.

#### **16.- Cancelación del concurso abierto, partidas o conceptos:**

De conformidad con lo preceptuado en el artículo 18, primer párrafo y artículo 20 fracción XVII de las Disposiciones, el Área de Contratación podrá en cualquiera de las etapas del procedimiento de contratación previo al fallo, cancelar el procedimiento de contratación, partidas o conceptos incluidos en éstas, en cualquiera de sus etapas, por cualquier causa justificada.

Salvo en las cancelaciones por caso fortuito o fuerza mayor, el Área de Contratación, a petición del participante, retribuirá los gastos comprobables y razonables que los participantes hayan efectuado, que estén directamente relacionados con la preparación y presentación de sus propuestas y hayan sido documentados.

La cancelación se hará constar por escrito y será publicada en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, y a los participantes a través del SISCeP para efectos de su notificación, siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

#### **17.- Concurso abierto desierto:**

El Área de Contratación procederá a declarar desierto el concurso abierto o alguna partida de éste, cuando:

- a) Si durante el evento de presentación y apertura de propuestas no se reciben propuestas a través del RFP creado en SISCeP para dicho evento.
- b) Si como resultado de la evaluación de las propuestas ninguna de ellas resulta solvente por ubicarse en alguno de los supuestos de desechamiento,
- c) Porque ninguno de los participantes solventes dé respuesta a los cuestionarios de Debida Diligencia en el plazo requerido o;
- d) Las propuestas económicas no resulten aceptables.

Se notificará en el acta del evento que corresponda, la cual será publicada en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, siendo su exclusiva responsabilidad, consultar y obtener dichos documentos.

#### **18.- Notificación del Resultado de evaluación de propuestas comercial, técnica, y económica.**

Una vez concluida la evaluación comercial, técnica y económica, se dará inicio al evento de "Notificación del Resultado de evaluación de propuestas comercial, técnica, y económica, el cual será presidido por el servidor público designado por la Convocante, quien será la persona facultada para tomar las decisiones durante la realización del evento, dicho evento se llevará a cabo en la fecha

señalada en el Cronograma del procedimiento de contratación de estas Bases de Contratación o, en su caso, en la fecha que se establezca en el Acta del Evento Presentación y Apertura de Propuestas o en la comunicación que por escrito emita para tal efecto el Área de Contratación con posterioridad a este último Evento de Presentación y Apertura de Propuestas.

Se levantará Acta del evento de "Notificación del Resultado de evaluación de propuestas comercial, técnica, y económica", la cual servirá de constancia de la celebración de dicho evento, comunicándose a los participantes el inicio de la Debida Diligencia conforme a lo indicado en la Regla "19. -Debida Diligencia".

Asimismo, se indicará la fecha del evento correspondiente al "Fallo", el cual podrá anticiparse o diferirse mediante la comunicación que por escrito emita para tal efecto el Área de Contratación, y se comunicará a los participantes a través del SISCeP, siendo de su exclusiva responsabilidad, consultar y obtener dichos documentos.

En caso de que el participante solvente ubicado en primer lugar cuente con Debida Diligencia vigente, no será necesario realizar este evento, procediéndose al Fallo.

En caso de que, después de haber publicado acta de "Notificación del Resultado de evaluación de propuestas comercial, técnica, y económica" se requiera realizar precisiones a dicha acta, el Área de Contratación lo comunicará por escrito a través del portal de internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se comunicará a los participantes a través del SISCeP siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

## **19.- Implementación de la Debida Diligencia**

Una vez Notificado el Resultado de evaluación de propuestas (técnica, comercial y económica), se llevará a cabo el procedimiento de Debida Diligencia, conforme a lo señalado en el artículo 47 cuarto párrafo de las Disposiciones y las Políticas y Lineamientos para el Desarrollo de la Debida Diligencia en Petróleos Mexicanos, sus Empresas Productivas Subsidiarias y, en su caso, Empresas Filiales, en Materia de Ética e Integridad Corporativa; el Líder de Proyecto designado a través del área de contratación encargada, aplicará el procesos de Debida Diligencia al participante solvente establecido en primer lugar.

Para su aplicación, el Líder del Proyecto se ajustará a los términos y condiciones establecidos en las Políticas y Lineamientos para el Desarrollo de la Debida Diligencia en Petróleos Mexicanos, sus Empresas Productivas Subsidiarias y, en su caso, Empresas Filiales, en Materia de Ética e Integridad Corporativa.

Para poder aplicar la Debida Diligencia es necesario que el participante cuente con registro básico o extendido vigente en Achilles y en caso de propuesta conjunta o consorcio, que todos los Integrantes del consorcio cuenten con al menos el registro básico.

En el caso de que la Gerencia Jurídica de Cumplimiento Legal y Transparencia de la Dirección Jurídica, emita opinión de NO Viabilidad del Acuerdo Comercial con el (los) Tercero(s), con los que se pretende celebrar dicho Acuerdo, en términos del no cumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos en las Políticas y Lineamientos antes citados, se aplicará lo establecido en el Artículo 39. "Formalización de los contratos", de las Disposiciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 47 de las Disposiciones, aquellos participantes que no proporcionen información para el desarrollo de la Debida Diligencia, o bien que, derivado del

resultado del proceso en comento, no hayan aprobado el proceso de Debida Diligencia y se acredite que se ubican boletinados en alguna de las listas restrictivas que se indican en la normatividad de la materia o proporcionen información falsa, no podrán ser adjudicados.

El resultado de la Debida Diligencia se dará a conocer en el fallo.

## 20.- Fallo.

El servidor público designado por el Área de Contratación emitirá el fallo del procedimiento de contratación.

Se levantará el acta de Notificación del fallo para el concurso abierto adjuntándole copia del fallo correspondiente, que servirá de constancia de la celebración del evento, poniéndose a disposición de los interesados, a partir de la fecha indicada en el Cronograma del Procedimiento de Contratación de las presentes Bases de Contratación para efectos de notificación, en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, la cual se comunicará a los participantes a través del SISCeP siendo su exclusiva responsabilidad, consultar y obtener dichos documentos.

La Notificación del fallo para el concurso abierto podrá anticiparse o diferirse, haciéndola del conocimiento mediante acta de notificación del fallo o en la comunicación que por escrito emita el Área de Contratación a los interesados, misma(s) que serán publicadas a través del Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx>, y comunicada(s) a los participantes a través del SISCeP, siendo exclusiva responsabilidad del participante, consultar y obtener dichos documentos.

Cuando de manera posterior a la Notificación del fallo para el concurso abierto y previo a la firma del contrato, se advierta la existencia de un error de forma en el fallo y que no afecte el resultado de la evaluación realizada, el Área de Contratación procederá a su corrección, comunicando la misma a los Participantes, al administrador del proyecto y al área jurídica mediante publicación en el Portal de Internet <http://www.pemex.com/procura/procedimientos-de-contratacion/concursosabiertos/Paginas/Pemex-Exploración-y-Producción.aspx> y se enviará a los participantes a través del SISCeP, siendo su exclusiva responsabilidad, consultar y obtener dichos documentos.

## 21.- Formalización del contrato:

La notificación del fallo obligará al Área de Contratación y al(los) participante(s) adjudicado(s), a firmar el contrato dentro de un término no mayor a **diez días hábiles** siguientes a la emisión del fallo o bien en la fecha que se establezca en el acta de notificación del fallo para el concurso abierto. El plazo antes señalado podrá ampliarse por un término igual por causas justificadas, previa autorización del Administrador del Proyecto, siempre que no afecte los plazos establecidos en el contrato para el cumplimiento de las obligaciones de los Proveedores y Contratistas.

El (los) participante(s) que resulte(n) adjudicado(s), deberán entregar, dentro del **2 (dos) días hábiles siguientes** a la fecha de notificación del fallo y hasta previo a la fecha de formalización del contrato, la documentación que se indica en el **Documento DI-1** de las presentes Bases de Contratación.

La fecha, hora y lugar de la firma del contrato podrá anticiparse o diferirse, haciéndola del conocimiento al participante ganador al correo electrónico registrado, mediante la comunicación que por escrito para tal efecto emita el Área de Contratación.

En caso de que el (los) Participante(s) adjudicado(es) o en caso que dicho Participante adjudicado sea un consorcio, algún miembro del consorcio no firmare(n) el contrato por causas imputables al Participante adjudicado, éste podrá ser adjudicado al Participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta inicialmente adjudicada no sea superior a un diez por ciento, o bien en caso de negativa por escrito, se podrá adjudicar subsecuentemente a cualquier otro participante, siempre y cuando cumpla los requisitos anteriores.

En el caso de que el Participante adjudicado sea(n) consorcio(s), si algún miembro no firma el contrato, el consorcio podrá solicitar su sustitución al Área de Contratación, por otra persona que cumpla con los mismos requisitos y condiciones exigidos en el procedimiento de contratación. Para tal efecto, el Área de Contratación solicitará opinión al Administrador del Proyecto, de no autorizarse la sustitución, el contrato no se formalizará por causas imputables al consorcio adjudicado.

Una vez aceptada la sustitución por parte del Administrador del proyecto, éste y el Área de Contratación conforme estableció el consorcio en el documento DT-1 denominado "Convenio privado para la ejecución de los trabajos" (propuesta conjunta), verificarán que aportó el miembro del consorcio que se pretende sustituir. En todos los casos se realizará la evaluación legal- administrativa y la Debida Diligencia del nuevo integrante, salvo que el mismo cuente con Debida Diligencia vigente.

Derivado de la verificación efectuada, si el miembro del consorcio que se pretende sustituir aportó capacidad técnica, entonces la evaluación la llevará a cabo el Administrador del Proyecto, conforme a los requisitos específicos que cumplió durante el procedimiento de contratación el miembro del consorcio que se pretende sustituir, si fue el caso que aportó capacidad financiera, entonces la evaluación la llevará a cabo, el Área de la Gerencia de Contrataciones para Servicios a la Explotación y Perforación que realiza dicha evaluación, conforme a los requisitos y criterios de evaluación que acreditó durante el procedimiento de contratación el miembro del consorcio que se pretende sustituir. De ser una combinación de éstos, se hará por ambas áreas con los requisitos antes mencionados.

Esta revisión suspenderá el plazo de la formalización del contrato, hasta tener evaluado en los aspectos técnicos y/o financieros y/o legal administrativo y/o la Debida Diligencia correspondientes al pretendido sustituto y en caso de ser solvente, haberse obtenido los resultados de la Debida Diligencia de la nueva empresa que se incorpora al consorcio. Una vez determinándose solvente porque cumple con los requisitos específicos que cumplió durante el procedimiento de contratación el miembro del consorcio que se pretende sustituir y obtenido los resultados de la Debida Diligencia, el plazo para la formalización del contrato continuará hasta su conclusión.

Si de la nueva verificación de requisitos específicos de la empresa que se incorporará al consorcio, resulta que no es solvente, el contrato no se formalizará por causas imputables al consorcio adjudicado.

## **22.- Recurso de Reconsideración.**

En contra del fallo que adjudique el contrato, los participantes podrán interponer el recurso de reconsideración materia de los artículos 81, fracción I, de la LPM; 26 a 45 de su Reglamento, y 37 de las Disposiciones, o bien la acción jurisdiccional que corresponda ante el Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

De promover recurso de reconsideración, el mismo deberá presentarse por escrito ante la Ventanilla Única de la Instancia Colegiada para resolver el recurso de reconsideración en materia de contrataciones, en el domicilio ubicado en Bahía del Espíritu Santo sin número, Planta Baja, entre

Bahía de San Hipólito y Bahía de Ballenas, Colonia Verónica Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, Código Postal 11300, en la Ciudad de México, en días hábiles y en horario de ocho treinta a dieciocho horas, debiendo señalar domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones y documentos relacionados con dicho recurso ubicado en la Ciudad de México.

### 23.- Información confidencial o reservada de los participantes:

Los participantes deberán señalar en su propuesta, en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los documentos que contengan información confidencial o reservada, siempre que tengan derecho de clasificar la información de conformidad con las disposiciones aplicables (Documento DA-8).

### 24.- Testigo Social:

Para el presente procedimiento de contratación no se considera la participación de testigo social.

### 25.- Fuentes de Financiamiento:

Toda vez que Petróleos Mexicanos, sus Empresas Productivas o cualquier entidad financiera y/o filial, que ésta designe para tal efecto, podrán hacer uso de recursos provenientes de financiamiento, con el objeto de financiar los pagos que se deriven del (de los) contrato(s) relacionados con este Concurso abierto. El(los) participante(s) que sea(n) adjudicado(s) con dicho(s) contrato(s), quedará(n) obligado(s) a lo siguiente:

1. Entregar al (a las) área(s) responsable(s) ("Módulo(s) de Financiamiento") del Área de Contratación la Documentación Requerida por las Fuentes de Financiamiento, antes de la firma del (de los) contrato(s) adjudicado(s), la información sobre el país de procedencia de los bienes y/o servicios que se utilicen para dar cumplimiento al objeto del (de los) contrato(s) adjudicado(s), así como información sobre los participantes y/o extranjeras que le suministren, directa o indirectamente, dichos bienes y/o servicios. Esta información se deberá presentar en el formato establecido como **Anexo G-1** denominado "Cédula sobre el País de Origen de los Bienes y/o Servicios" y se adjuntará al (a los) contrato(s) que corresponda(n) para formar parte integrante del (de los) mismo(s).
2. Entregar al(a las) área(s) responsable(s) ("Módulo(s) de Financiamiento") del Área de Contratación la Documentación Requerida por las Fuentes de Financiamiento, que en su caso corresponda, atendiendo a los requerimientos establecidos en el **Anexo G** denominado "Documentación Requerida por las Fuentes de Financiamiento". Si el Proveedor ha cumplido con la entrega de la Documentación Requerida por las Fuentes de Financiamiento, el área responsable ("Módulo(s) de Financiamiento"): a) registrará en los sistemas sobre dicho cumplimiento, con lo que el Proveedor podrá continuar con los trámites de pago de su(s) factura(s), o b) emitirá el "Comprobante de Seguimiento de Documentación", el cual formará parte de la documentación que el Proveedor presente para continuar con los trámites de pago de su(s) factura(s).
3. Informar oportunamente a sus proveedores y/o subcontratistas sobre los requisitos relacionados con la Documentación Requerida por las Fuentes de Financiamiento para garantizar el cumplimiento de lo establecido en el numeral 2.
4. Presentar la "Documentación Requerida por las Fuentes de Financiamiento" siguiendo las instrucciones y formatos establecidos en el "Instructivo de Petróleos Mexicanos y sus Organismos Subsidiarias para la Entrega de Documentación Requerida por las Fuentes de Financiamiento" ("el

Instructivo”), que le será proporcionado oportunamente por el área contratante del Área de Contratación.

El Instructivo vigente se encuentra disponible en la página Internet de Pemex: [www.pemex.com/proveedores/documentacion](http://www.pemex.com/proveedores/documentacion).

## 26.- Cadenas Productivas

Con el objetivo de apoyar a los proveedores, contratistas o prestadores de servicios de Pemex, Nacional Financiera, mediante el programa de Compras del Gobierno Federal, promueve sus servicios financieros con los que el participante adjudicado podrá financiar sus facturas o contratos vigentes de bienes, servicios y obra pública a través de operaciones de factoraje o Crédito hasta por el 50% del valor del contrato.

Para obtener mayor información, podrá ingresar a la siguiente página <http://www.pemex.com/procura/relacion-con-proveedores/fuentes-de-financiamiento/Paginas/nafin-.aspx#.U6yvlkCjP9s>

## 27.- Contenido Nacional

Para este procedimiento de contratación no se requiere cumplir con un porcentaje mínimo de contenido nacional.

No obstante, el participante ganador sí quedará obligado a entregar, durante la vigencia del contrato que se celebre, declaraciones periódicas del contenido nacional real alcanzado, los cuales deberán cumplir con los términos establecidos en el **Anexo CN** denominado “Contenido Nacional de las Contrataciones de Bienes, Obras, Servicios y Arrendamientos relacionados con Asignaciones o Contratos para la Exploración y Extracción de Hidrocarburos, o Permisos en la Industria de Hidrocarburos - Anexo tipo 2 -”, incluido en las presentes Bases de Contratación, mismo que formará parte del contrato que en su caso se celebre, así como lo dispuesto en las disposiciones jurídicas aplicables que emita la autoridad en la materia.

## 28.- Mecanismo de Subasta

Para el presente procedimiento de contratación no se efectuará mecanismo de subasta.

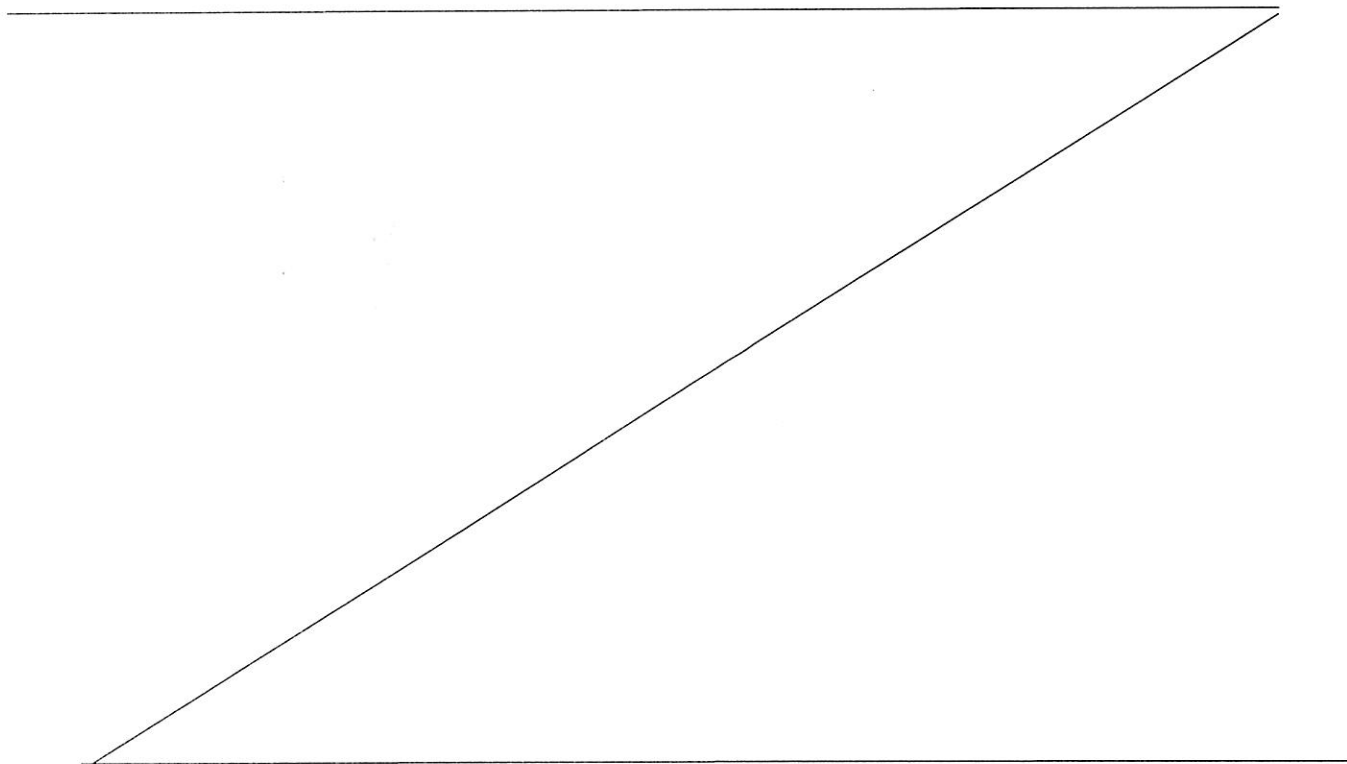
## 29.- Esquemas en materia de integridad y ética corporativa.

Para Pemex, es compromiso fundamental compartir los principios y directrices de ética corporativa como elementos para preservar su propia integridad; por tal motivo, las relaciones que sostenga con sus proveedores y contratistas estarán basadas en criterios de selección formalmente establecidos, atendiendo a las necesidades de la Empresa, y conducidas con independencia e integridad en todas y cada una de las operaciones que se realicen; lo anterior, en términos del Código de Ética de Petróleos Mexicanos, sus Empresas Productivas Subsidiarias y Empresas Filiales.

Así mismo, Pemex cuenta con un Código de Conducta, en el que, entre otros aspectos, se fomentan las relaciones profesionales honestas, de calidad, respetuosas y transparentes entre Pemex y sus proveedores y contratistas. Ambos Códigos se encuentran disponibles en la página de internet siguiente: <http://www.pemex.com/acerca/codigo-de-conducta/Paginas/default.aspx>.

**30.- Programa de Pemex Cumple:**

De conformidad con lo preceptuado en el artículo 47 de las DGC, los Participantes, Proveedores, Contratistas o subcontratistas con los que la Empresa Productiva pretenda mantener o mantenga una relación comercial deberán conocer y adoptar el programa de Pemex Cumple, así como contar con programas o sistemas de prevención y cumplimiento de las disposiciones jurídicas vigentes y aplicables al desarrollo de sus operaciones, actividades o servicios. Éstos deberán mantenerse vigentes durante la ejecución de los contratos. La Empresa Productiva se reserva la facultad de verificar lo anterior de manera directa o mediante tercero autorizado.



Villahermosa, Tab., a 27 de enero de 2022

Elabora:



**M. en A. Claudia Lizbeth Juárez Vidal**  
Superintendencia de Contratación y  
Concertación

Elabora:



**Arq. Carlos Mario Martínez Gil**  
Superintendencia de Contratación y  
Concertación

Revisó:



**Lic. Gonzalo Torres López**  
Superintendente de Contratación y  
Concertación  
Según oficio DCAS-SA-CAEP-GCSEP-189-2020 de fecha 21 de  
septiembre de 2020

Aprobó:



**Ing. Mario Valle Paz**  
S.P.A. del Titular de la Subgerencia de  
Contratación de Construcción de  
Infraestructura  
Según oficio DCAS-SA-CAEP-GCSEP-1178-2021 de fecha 19 de  
noviembre de 2021

Emite:



**Ing. Ma. Luz Lozano Rodríguez**  
Gerente de Contrataciones para Servicios a la Explotación y  
Perforación.

En ejercicio de las facultades que me confieren los artículos 19 y 36 fracción IV del Estatuto Orgánico de Petróleos Mexicanos cuyo aviso por el que se dan a conocer las direcciones electrónicas en que puede ser consultado, así como su correspondiente nota aclaratoria, fueron publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio y 26 de julio de 2019 respectivamente.